

Các Điều kiện Thẻ Thư viện

- Xuất trình giấy tờ chứng minh tên họ và địa chỉ hiện tại của quý vị để làm thẻ thư viện.
- Xuất trình thẻ thư viện khi mượn hoặc kiểm tra bất kỳ thông tin nào trong tài khoản của quý vị. Nếu không đem theo thẻ thư viện của mình, quý vị phải xuất trình giấy tờ chứng minh lý lịch chính thức.
- Báo cho chúng tôi biết nếu quý vị đổi tên họ hoặc địa chỉ.
- Thanh toán tất cả chi phí trả trễ hạn nếu quý vị trả trễ các thứ.
- Thanh toán chi phí thay thế bất kỳ món nào bị mất hoặc bị hư hại đã mượn bằng thẻ của quý vị hoặc thẻ mà quý vị là người bảo lãnh. Chi phí thay thế bao gồm chi phí mua món đã mượn và chi phí hành chính không hoàn lại.
- Báo cho chúng tôi biết nếu thẻ thư viện của quý vị bị mất hoặc bị đánh cắp. Quý vị phải trả phí tổn làm lại thẻ thư viện bị mất.
- Quý vị chỉ có thể có một thẻ thư viện.
- Quý vị chịu trách nhiệm đối với tất cả các món đã mượn bằng thẻ thư viện của mình (Cha/mẹ/người giám hộ phải ký tên làm người bảo lãnh cho người dưới 18 tuổi).
- Quý vị có thể gia hạn các món quý vị mượn hai lần, trừ trường hợp có người khác đã đăng ký mượn. Quý vị có thể đích thân gia hạn, qua điện thoại hoặc qua mạng Internet.
- Nếu thấy các món quý vị muốn mượn bị bất kỳ hư hại nào, quý vị hãy báo cho chúng tôi biết trước khi mượn.
- Quý vị hãy hỏi nhân viên thư viện xin một bản Các Điều kiện Thẻ Thư viện đầy đủ (Trích từ Luật Địa phương Số 3 – Thư Viện Công cộng Monash)